

## **REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ na rok szkolny 2017/2018 w Szkole Podstawowej nr 21 im. Rtm Witolda Pileckiego w Grudziądzu**

- I. Postanowienia ogólne**
1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów i pracowników szkoły.
  2. Stołówka zapewnia posiłki gotowane przez pracowników kuchni
  3. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły, księgową i intendenta szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym.
  4. Opłatę za posiłek w stołówce szkolnej ustala się w wysokości kosztów produktów /tzw. wsad do kotła/ dla ucznia, dla pracowników o dodatkowy koszt utrzymania stołówki.
  5. Posiłki wydawane są w godzinach od 11:30 do 14:00 według „Harmonogramu wydawania obiadów” umieszczonego na tablicy informacyjnej.
  6. Aktualny tygodniowy jadłospis umieszczany jest na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły
  7. Informacja o wysokości opłat za posiłki za poszczególne miesiące umieszczana jest na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.
  8. Opłaty za posiłki wnosi się w okresach miesięcznych za cały miesiąc z góry.
  9. Kwota przekazana na konto szkoły musi być zgodna z kwotą wskazaną przez intendenta na stronie internetowej lub na tablicy ogłoszeń.

**II. Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są: -uczniowie wnoszący opłaty indywidualne na podstawie „Deklaracji korzystania ucznia z obiadów w roku szkolnym ...” złożonego przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka u intendenta szkoły, -uczniowie, których dożywianie finansuje GOPS , MOPR lub PCK na podstawie wydanych decyzji, - uczniowie klas sportowych, których dożywianie dofinansowuje Urząd Miasta na podstawie złożonych wniosków - uczniowie klas sportowych objęci programem SOS -nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne.
2. Obiady wydawane są tylko na podstawie ważnej „Karty obiadowej”.

3. Podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać tylko osoby spożywające posiłek.

## **III. Wnoszenie opłat za posiłki**

1. Opłata za obiady wnoszona jest z góry od dnia 20 do 25 dnia każdego miesiąca u intendenta szkoły lub przelewem ( obowiązuje od wpłat za miesiąc luty) na rachunek szkoły: Przelew:

Szkoła Podstawowa nr 21 im. Rtm Witolda Pileckiego, ul. Nauczycielska 19, 86-300 Grudziądz  
Bank PKO BP – 67 1020 5040 0000 6302 0192 6104. W tytule przelewu: proszę podać obowiązkowo nazwisko i imię dziecka, klasę, miesiąc za który dokonywana jest wpłata np. Kowalski Jan, 1a, wrzesień.

2. Wydanie karty obiadowej: - w przypadku zapłaty przelewem następuje po zaksięgowaniu wpłaty przez bank na rachunek bankowy szkoły lub okazaniu dowodu wpłaty przez korzystającego ze stołówki szkolnej. - w przypadku opłat gotówkowych za obiady wpłacający otrzymuje dowód wpłaty i kartę obiadową na dany miesiąc.

3. Termin dokonania płatności oznacza datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony rachunek bankowy Szkoły

#### **IV. Niewykorzystane obiady**

1. Zwrot wpłaty za niewykorzystany obiad można otrzymać w wyniku planowanej nieobecności /zawody, wycieczki, kino, teatr itp./ należy zgłosić intendentowi szkoły przynajmniej dwa dni wcześniej.

2. Nieobecność losową ucznia trwającą dłużej niż dwa dni rodzic lub opiekun zobowiązany jest zgłosić w pierwszym dniu nieobecności dziecka do godziny 8.00 intendentowi szkoły pod numerem telefonu 56 36 490 64 wew. 33. Uwaga! jednodniowe nieobecności dziecka nie podlegają odliczeniu.

3. W przypadku spełnienia w/w warunków, kwota uiszczonych z góry opłat za niewykorzystane posiłki podlega zwrotowi. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie za następny miesiąc. Uwaga ! wszelkie zwroty pieniężne za niewykorzystane obiady będą możliwe po okazaniu intendentowi „Karty obiadowej” za miniony miesiąc. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.

#### **V. Zasady zachowania na stołówce**

1. Uczniowie korzystający z obiadów zobowiązani są do pozostawienia kurtek w szatni, plecaków przed stołówką.

2. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady, obowiązuje kolejka w jednym rzędzie.

3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.

4. Po spożytym posiłku uczniowie zobowiązani są pozostawić swoje miejsce w należyтым porządku i czystości, brudne naczynia odnieść w wyznaczone miejsce.

5. Konsekwencje finansowe za szkody materialne spowodowane przez ucznia w sposób umyślny ponosi rodzic lub opiekun prawny.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 21 w Grudziądzu.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.

**Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 roku.**